



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO APPALTI E GESTIONE DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 2254 / 2024

Prot. Corr. 16-15/1/24-11(19960)

OGGETTO: (CIG B2F60FB861) appalto del servizio di trasporto scolastico dedicato di andata e ritorno dei minori iscritti alla scuola dell'infanzia statale "*M. Spaccini*" e alla scuola primaria statale "*N. Sauro*" verso la sede scolastica di via dell'Istria 56-58 per l'a.s. 2024/2025. Affidamento a *Trieste Trasporti S.p.A* per Euro 149.290,35.- Iva 10% inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- nell'estate 2023 è stato dato avvio ad importanti interventi di ristrutturazione edilizia delle sedi della scuola dell'infanzia statale "*M. Spaccini*" e della scuola primaria statale "*N. Sauro*" afferenti all'Istituto Comprensivo Dante Alighieri, che hanno determinato l'inagibilità delle sedi stesse;
- conseguentemente, su indicazione del Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, i minori iscritti alle succitate scuole sono stati trasferiti, a partire dall'a.s.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

2023/24 e fino al termine dei suddetti lavori, nella sede dell'ex scuola primaria statale Timeus, sita in via dell'Istria 56-58;

- a seguito della richiesta di quasi duecento famiglie, la Giunta Comunale, con propria Deliberazione n. 378 dd. 31.07.2023, ha ritenuto di autorizzare, per l'a.s. 2023/24, l'organizzazione, mediante affidamento in appalto, di un servizio di trasporto scolastico dedicato di andata e ritorno, a carattere giornaliero, verso la sede scolastica di via dell'Istria n. 56/58, con partenza da un luogo situato nelle immediate vicinanze delle sedi storiche delle suddette scuole, nonché di un servizio di accompagnamento e sorveglianza dei minori durante il tragitto e durante le fasi di salita/discesa sui/dai mezzi per garantire l'incolumità e la sicurezza dei passeggeri in considerazione della loro tenera età;

Considerato che

- i lavori di ristrutturazione presso le sedi storiche delle due scuole in oggetto sono tuttora in essere;
- le famiglie dei minori hanno richiesto, per il tramite della Direzione scolastica statale di riferimento, l'attivazione, a titolo gratuito, anche per l'a.s. 2024/25, di un servizio di trasporto scolastico dedicato di andata e ritorno, a carattere giornaliero, verso la sede scolastica di via dell'Istria 56-58 con partenza da un luogo situato nelle immediate vicinanze delle sedi storiche delle scuole di cui trattasi;
- la Giunta Comunale, riunitasi in data 20.05.2024, ha ritenuto di accogliere la suddetta richiesta delle famiglie, autorizzando, anche per l'anno scolastico 2024/25, l'organizzazione, mediante affidamento in appalto, del servizio di trasporto scolastico dedicato di cui sopra, nonché di un servizio di accompagnamento e sorveglianza dei minori durante il tragitto e durante le fasi di salita/discesa sui/dai mezzi per garantire l'incolumità e la sicurezza dei passeggeri in considerazione della loro tenera età;

Ritenuto pertanto di

- procedere ad affidare il servizio di trasporto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata regionale *eAppalti FVG*, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023;
- richiedere, ai fini dell'affidamento di cui sopra, un preventivo di spesa a *Trieste Trasporti S.p.A.*, anche in considerazione dell'accurata pregressa esecuzione, da parte della suddetta società, del servizio di cui all'oggetto e del fatto che, in ragione della struttura del mercato, la società in parola risulta essere l'unico operatore economico in grado di organizzare e gestire sul territorio cittadino il servizio di trasporto dedicato di cui trattasi, avente carattere giornaliero ed una notevole complessità operativa, nonché durata pari ad un intero anno scolastico;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Dato atto pertanto che

- con e.mail dd. 09.08.2024, conservata agli atti, lo scrivente Ufficio ha richiesto un preventivo di spesa a *Trieste Trasporti S.p.A.* per l'esecuzione del servizio di cui trattasi così come dettagliato nel prospetto trasmesso unitamente alla richiesta di preventivo;
- con e.mail dd. 29.08.2024, conservata agli atti ed integrata con e.mail dd. 30.08.2024, anch'essa conservata agli atti, *Trieste Trasporti S.p.A.* ha trasmesso un preventivo di spesa pari ad Euro 135.718,50.- IVA 10% esclusa, indicando un costo orario pari ad Euro 86,50.-;

Valutato e ritenuto congruo il suddetto preventivo di spesa;

Ritenuto conseguentemente di

- procedere ad affidare il servizio in oggetto a *Trieste Trasporti S.p.a.* per l'importo di Euro 149.290,35.- Iva 10% inclusa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata regionale *eAppalti F.V.G.*, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023;
- assumere al capitolo 141060 del Bilancio comunale l'impegno di spesa complessivo pari a Euro 149.290,35.- Iva inclusa, così ripartito:
 - esercizio 2024: Euro 59.716,14.-
 - esercizio 2025: Euro 89.574,21.-;

Dato atto che

- *Trieste Trasporti S.p.A.* ha prodotto, tramite la suddetta piattaforma, apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) elettronico, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023, nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del succitato decreto, così come specificati nel capitolato d'appalto allegato al presente atto;
- con riguardo alla verifica delle dichiarazioni di cui sopra, si è provveduto a riutilizzare l'esito dei controlli effettuati sul possesso dei requisiti di partecipazione autodichiarati da *Trieste Trasporti S.p.a.* nell'ambito di una precedente procedura di affidamento (appalto del servizio di trasporto dei bambini e dei ragazzi frequentanti il servizio *Ricrestate* per le uscite sul territorio nel periodo giugno - settembre 2024 - CIG B1E8268B87), esito risultato positivo;
- ai fini della stipulazione del contratto, la Stazione Appaltante procederà a richiedere alla società affidataria del servizio in oggetto la costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4 del D.Lgs n. 36/2023, come

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

previsto dall'allegato capitolato d'appalto;

Acquisito, tramite il modulo ANAC, accessibile mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata *eAppalti FVG*, il seguente Codice Identificativo di Gara: CIG B2F60FB861;

Richiamate

- la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dd. 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 32 dd. 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e successive modifiche ed integrazioni;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs n. 36/2023;

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. 4674 dd. 19.12.2023, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa *Appalti e Gestione di Terzi*;

Dato atto che la sottoscritta è responsabile unico del progetto (RUP) per l'intervento da realizzare mediante l'appalto in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di affidare a *Trieste Trasporti S.p.A.* il servizio di trasporto dedicato di andata e ritorno, a carattere giornaliero, dei minori aventi diritto iscritti alla scuola dell'infanzia statale "*M. Spaccini*" e alla scuola primaria statale "*N. Sauro*" verso la sede scolastica di via dell'Istria 56-58 per l'a.s. 2024/2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata *eAppalti FVG*, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023, per l'importo complessivo di Euro 135.718,50.-, pari ad Euro 149.290,35.- Iva 10% inclusa;
2. di impegnare la spesa complessiva di Euro 149.290,35.- Iva inclusa, come di seguito ripartita, al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00141060	TRASPORTO DIDATTICO - NON RILEVANTE IVA	02667	U.1.03.02.15.002	00007	07007	N	59.716,14	2024:59716,14
2025	00141060	TRASPORTO DIDATTICO - NON RILEVANTE IVA	02667	U.1.03.02.15.002	00007	07007	N	89.574,21	2025: 89574,21

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
 - per Euro 59.716,14.- nel 2024;
 - per Euro 89.574,21.- nel 2025;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2024: Euro 59.716,14.-;
 - anno 2025: Euro 89.574,21.-;
6. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti e Contratti per la stipulazione del relativo contratto;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

7. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Emilia Patriarca

Allegati:

allegato sub A al capitolato_ prospetto servizio trasporto_2024_25.pdf

allegato sub B al capitolato_calendario scolastico a.s. 2024_2025.pdf

allegato sub C al capitolato_ patto di integrita.pdf

allegato sub D al capitolato_codici di comportamento.pdf

capitolato_trasporto_SPACCINI_SAURO_2024_2025.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Emilia Patriarca

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EMILIA PATRIARCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 09/09/2024 11:57:54